COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO – OSSOLA
Piazza Costantino Cane,1 - 28893 Loreglia
C.F e P.I. 00436320030
Tel. 0323866767
E-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it - PEC: comune.loreglia@legalmail.it
www.comune.loreglia.vb.it

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER IL REPERIMENTO DI SOGGETTI PRIVATI INTERESSATI ALLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE DI RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI SU SUOLO PUBBLICO

Art. 1 Premesse

L'Amministrazione Comunale di Loreglia pone tra i suoi obiettivi quello di garantire sempre maggiori servizi al cittadino valorizzando l'aspetto ambientale e di vivibilità degli spazi pubblici, sfruttando le tecnologie innovative in ambito di mobilità sostenibile.

L'Unione Europea sollecita interventi di riduzione delle emissioni nocive nell'atmosfera attraverso la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli elettrici, quale obiettivo prioritario ed urgente al fine di tutelare la salute e l'ambiente.

Stante quanto sopra il Comune di Loreglia in conformità con le linee guida Nazionali ed Europee, intende dotarsi nei prossimi anni di una capillare rete di ricarica per veicoli elettrici e plug-in, incentivando una maggiore collaborazione delle ditte private per la realizzazione di interventi che mirano al potenziamento e allo sviluppo della mobilità sostenibile.

Art. 2 Oggetto dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse

L'oggetto del presente bando di manifestazione di interesse riguarda l'installazione e la gestione su suolo pubblico di max n. 2 colonnine per la ricarica di veicoli elettrici o ibridi plug-in mirata alla realizzazione di una capillare rete di ricarica in ambito urbano.

Art. 3 Impegni da parte delle ditte interessate

Le ditte interessate si impegnano a provvedere a propria cura e spese, direttamente o attraverso proprie società controllate e/o collegate, alle seguenti attività:

- Individuare le aree dedicate all'installazione delle infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici ed ibridi plug-in (di seguito denominate IdR);
- Progettare le "Aree dedicate", composte dalle IdR e dagli stalli riservati alle auto durante l'erogazione del servizio;
- Richiedere le autorizzazioni necessarie all'installazione delle IdR;
- Provvedere all'installazione delle IdR che resteranno di proprietà della ditta stessa;
- Esercire e gestire le IdR da remoto tramite piattaforma dedicata;

- Provvedere al collegamento delle IdR con la rete elettrica pubblica;
- Provvedere all'esecuzione di tutti i lavori di ripristino e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area di sosta dedicata, necessari per l'installazione dell'infrastruttura;
- Mantenere l'infrastruttura di ricarica al fine di garantire il perfetto funzionamento prevedendo un piano di manutenzione ordinaria;
- Provvedere alla realizzazione e alla manutenzione di opportuna segnaletica verticale ed orizzontale;
- Provvedere a tutte le attività di collaudo;
- Assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle infrastrutture di ricarica;
- Stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Loreglia, da tutti i rischi di installazione e che preveda anche adeguata garanzia di responsabilità civile per gli eventuali danni causati a terzi;
- Rimuovere le stazioni di ricarica e rispristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui riceva richiesta scritta dal Comune di Loreglia qualora subentri un fatto nuovo e imprevedibile, anche imposto da legge o regolamento.

Art. 4 Impegni da parte dell'Amministrazione Comunale

Il Comune di Loreglia si impegna a:

- Mettere a disposizione gratuitamente, per un periodo di tempo di 10 anni, le porzioni di suolo necessarie all'utilizzo delle IdR per veicoli elettrici in corrispondenza delle posizioni individuate, ritenute idonee sia dal punto di vista della funzionalità che della visibilità;
- Assicurare la necessaria collaborazione relativa al rilascio delle autorizzazioni necessarie per l'istallazione e gestione a cura, spese e responsabilità delle ditte richiedenti medesime con la finalità di rispettare le scadenze congiuntamente convenute tra le parti;
- Adoperarsi affinché gli stalli riservati al servizio di ricarica vengano occupati esclusivamente da veicoli elettrici o ibridi plug-in per l'effettuazione delle operazioni di ricarica.

Art. 5 Caratteristiche tecniche dell'infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici e ibridi plug-in

Le infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici (IdR) dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Avere una conformazione geometrica rettangolare a sviluppo verticale (forma a colonnina);
- Essere conformi alla normativa CEI EN 61851 - 1;

- Essere dotate di due prese di cui almeno una di tipo 2 (Mennekes) che consenta la ricarica in corrente alternata trifase (400V) di tipo “3” con potenza di almeno 22KW – 32° 400V. la seconda presa potrà essere analoga alla prima oppure del tipo 3° utilizzabile per la ricarica in corrente alternata di tipo 3 monofase 230V 16° a 3KW;
- Avere accesso alla procedura di ricarica tramite carta RFID;
- Consentire la ricarica anche agli utilizzatori "occasionali" privi di tessere o non registrati ad alcun servizio quali, ad esempio, i turisti della città;
- Consentire la comunicazione tramite sistemi GPRS/UMTS (o analoghi per funzionalità) con il centro di controllo;
- Consentire il controllo remoto del processo di ricarica;
- Registrare e trasmettere i dati relativi alla ricarica effettuata;
- Per ogni infrastruttura di ricarica per veicoli elettrici dovranno essere previsti n. 2 stalli di sosta riservati per le operazioni di ricarica;
- L’energia utilizzata dal concessionario dovrà provenire prevalentemente da fonti rinnovabili.

Le caratteristiche elencate sono da considerarsi come requisiti minimi per le infrastrutture di ricarica che si prevedono di installare.

Art. 6 Regolamentazione della sosta sulle aree di ricarica

Le modalità di regolamentazione della sosta sugli stalli riservati alla ricarica verranno concordate tra le singole ditte e l’Amministrazione Comunale, in modo tale da consentire l’utilizzo delle stesse da parte dei soli veicoli in ricarica e per il solo tempo necessario alle operazioni di ricarica, evitando che i veicoli prolunghino la sosta a rifornimento ultimato.

Art. 7 Segnaletica e arredo urbano delle aree di ricarica

La segnaletica orizzontale e verticale da realizzare in corrispondenza delle aree di ricarica verrà stabilita dall’Amministrazione Comunale. Non sarà consentita l’installazione di pannelli a scopo pubblicitario mentre verrà consentito l’uso di grafiche mirate a fornire informazioni legate all’utilizzo del servizio di ricarica.

Art. 8 Proventi e determinazione tariffa della corrente erogata

L’Amministrazione Comunale non percepirà alcun provento dalla vendita dell’energia effettuata tramite le infrastrutture installate che sarà percepito interamente dal gestore delle stesse, il quale potrà determinare autonomamente la tariffa di vendita dell’energia nel rispetto delle normative vigenti in materia. Tale tariffa non dovrà comunque essere superiore a quella massima applicata nei Comuni capoluogo di Provincia.

Art.9 - Modalità e durata dell'accordo

L'accordo tra le ditte interessate all'installazione delle infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici ed ibridi plug-in e il Comune di Loreglia verrà stabilito mediante stipula di un protocollo di intesa della durata di 10 (dieci) anni. II protocollo di intesa verrà predisposto e firmato, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti, entro 60 (sessanta) giorni dalla data

di scadenza del presente bando e riproporrà i contenuti del presente documento, con particolare riferimento agli artt. 3, 4, 5, 6, 7 e 8 quale parte integrante.

Art. 10 Modalità e presentazione della domanda

I soggetti interessati a svolgere l'attività di cui in premessa devono manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modello allegato che, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dovrà pervenire entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 16 Novembre 2020, all'indirizzo PEC comune.loreglia@legalmail.it.

Le richieste pervenute oltre tale data e ora saranno considerate "non ricevibili" e farà fede la data di ricevimento indicata dall'Ufficio Protocollo del Comune di Loreglia.

L'Oggetto da indicare nella PEC dovrà essere il seguente:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI"

Nella domanda dovranno essere indicati il numero di infrastrutture di ricarica che si prevede di installare, la tipologia delle colonnine e le principali caratteristiche (scheda tecnica).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla documentazione tecnica presentata.

Art. 11 Accoglimento delle richieste

Verranno accolte tutte le domande pervenute, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti. Qualora le stesse postazioni vengano indicate da due o più ditte superando il numero di IdR previste, verrà data priorità alla ditta offerente il maggior numero di colonnine. Non saranno considerate valide domande pervenute con un numero di IdR offerte superiore a quello massimo definito all' Art. 2. Se anche questo criterio non fosse sufficiente alla determinazione dell'ordine di priorità, verrà data priorità alla ditta la quale ha presentato per prima la domanda (data e ora di protocollazione in caso cartaceo di invio o attestazione della data e orario di invio in caso di utilizzo di PEC).

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

Art. 12 Disposizioni finali

Il Comune di Loreglia si riserva di non dare corso alla presente procedura nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

Il Comune di Loreglia si riserva di esercitare a suo insindacabile giudizio il recesso nel rispetto di un termine minimo di mesi sei, la facoltà di recesso si esercita per il tramite di posta elettronica certificata.

Il contratto di concessione avrà la forma di scrittura privata.

Il Comune si riserva, in futuro, senza nessun vincolo di esclusiva nei confronti dell'operatore selezionato con il presente avviso, di attivare nuova manifestazione di interesse, per eventuali nuove installazioni sul territorio comunale.

ART. 13 Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia.

ART. 14 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento è De Maria Stefano, Sindaco pro tempore del Comune di Loreglia.

Per ottenere informazioni e chiarimenti circa il presente avviso gli interessati potranno contattare il numero telefonico 0323/866767 o utilizzare l'indirizzo e-mail municipio@comune.loreglia.vb.it.

ART. 15 Pubblicità del presente avviso

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale sul sito internet istituzionale.

Loreglia, 15 Ottobre 2020

IL SINDACO
De Maria Stefano

Allegato1 – Modulo di domanda

INDAGINE DI MERCATO PER IL REPERIMENTO DI SOGGETTI PRIVATI INTERESSATI ALLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE DI RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI SU SUOLO PUBBLICO

ATTENZIONE: *da presentare via PEC (comune.loreglia@legalmail.it), entro e non oltre le ore 17.00 del 16 Novembre 2020.*

Al Comune di Loreglia
Ufficio Protocollo
Piazza Costantino Cane, 1
28893 – Loreglia

Il sottoscritto _____ Nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____ Residente in _____
Prov. _____ Via/viale/piazza _____ n. ____ Tel. _____
E-mail _____, nella sua qualità di legale rappresentante di _____ avente sede legale a_____
Prov. _____ Via/viale/piazza n. _____ Codice Fiscale / Partita Iva _____ Tel. _____E-mail _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura sopra indicata.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

quanto segue:

a) NUMERO DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA (IdR) CHE SI INTENDE ISTALLARE: _____

b) CARATTERISTICHE:_____

_____

_____

c) Che l’indirizzo PEC cui inviare eventuali comunicazioni è il seguente: _____;

d) Di autorizzare il Comune di Loreglia al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente avviso ai sensi della normativa vigente.

ALLEGATI: copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Luogo e data _____

FIRMA

_____