

4. Di trasmettere copia del documento alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - di Verbania;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO

Marchesa Grandi Paolo

Per accettazione Dr. Matteo Vaccaro



COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

Piazza Costantino Cane, 1 28893 Loreglia

C.F. e P.I. 00436320030

Tel. 0323866767 Fax: 0323887296

e-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it

Decreto n. 3 / 2024

Lì, 01/07/2024

Oggetto: Delega delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe e di Stato Civile, di autenticazione, di rilascio delle carte d'identità e in materia elettorale al dipendente Dr. Matteo Vaccaro.

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 3 della legge 24.12.1954 n. 1228 (Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente);
- l'art. 2 del DPR 30.5.1989 n. 223 (Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente);
- il DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa;
- il DPR 03/11/2000 n. 396, che attribuisce al Sindaco, quale Ufficiale del Governo la qualifica di Ufficiale dello Stato Civile e consente allo stesso di delegare per gravi motivi tali funzioni a ciascun dipendente a tempo indeterminato senza il superamento dell'apposito corso previsto all'art.1 del predetto DPR;
- l'art. 3 del RD n. 773/1931, come modificato dalla legge n. 224/1963;
- l'art. 14 della legge 21.3.1990 n. 53 in materia di procedimento elettorale;
- l'art. 7 del DL 223/2006, relativo agli atti di alienazione di beni mobili registrati;
- il D.P.R. 20.3.1967, n. 223 "Testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali" così come modificato dalla L. 21.12.2005, n. 270;
- l'art. 2, comma 30, della legge 24.12.2007, n. 244 che ha previsto:
 - il trasferimento delle competenze in materia di tenuta e revisione delle liste elettorali di cui al D.P.R. n. 223/1967 della Commissione elettorale comunale al Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale;

➤ il mantenimento in capo alla Commissione elettorale comunale delle competenze in materia di tenuta e aggiornamento delle persone idonee all'ufficio di scrutatore di seggio e di nomina degli scrutatori;

- la circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali n. 1/2008 in data 8/1/2008, con la quale vengono fornite indicazioni volte a facilitare la tempestiva e puntuale applicazione delle disposizioni contenute nel già citato art. 2, co. 30, delle Legge n. 244/2007;
- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 "Competenze del sindaco e del presidente della provincia" che ai sotto indicati commi recita:

co. 1. Il sindaco e il presidente della provincia sono gli organi responsabili dell'amministrazione del comune e della provincia;

co. 3. Salvo quanto previsto dall'articolo 107 essi esercitano le funzioni loro attribuite dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti e sovrintendono altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al comune e alla provincia;

co. 10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

- l'art. 14 del D.Lgs. n. 267/2000 "Compiti del comune per servizi di competenza statale" che riporta:

1. Il comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.
2. Le relative funzioni sono esercitate dal sindaco quale ufficiale del Governo, ai sensi dell'articolo 54.
3. Ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale possono essere affidate ai comuni dalla legge che regola anche i relativi rapporti finanziari, assicurando le risorse necessarie;

- l'art. 54 d.lgs. n. 267/2000 "Attribuzioni del sindaco nelle funzioni di competenza statale", il cui co.3 dispone che "Il sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica";

- lo Statuto comunale;
- la delibera GC nr. 54 del 30/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 e smi regolante i rapporti fra il Comune di Valstrona e il comune di Loreggia per l'utilizzo di personale dipendente, così come modificata dalla GC nr. 10 / 2020;
- la dotazione organica dell'Ente;

Considerato che, nell'ambito dell'articolazione organizzativa comunale, le funzioni in materia elettorale sono di competenza dell'area "Amministrativa", all'interno della quale è inserito l'Ufficio Elettorale, per il quale sussiste la necessità, non essendo costituito in forma autonoma e non esistendo una figura di "Responsabile", di procedere all'individuazione di un/a dipendente al/la quale attribuire lo svolgimento delle competenze proprie del servizio in argomento;

Ricordato, pertanto, che il Sindaco può delegare e revocare in tutto o in parte le funzioni di Ufficiale di Anagrafe e di Stato Civile, nonché le funzioni in materia elettorale, di rilascio delle carte d'identità e di autenticazione, ad impiegati di ruolo del Comune ritenuti idonei;

Preso atto che il Dr. Matteo Vaccaro, nato ad Omegna (VB) 5.08.1991, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Valstrona - categoria Elevata Qualificazione (EQ) ed assegnato all'Area Amministrativa-Demografici e Vigilanza con decorrenza dal 1°06.2020;

Considerato altresì che con precedenti provvedimenti sindacali veniva individuato lo stesso dipendente convenzionato, quale responsabile ufficio elettorale ai sensi della L. n. 244/2007 nonché autorizzato alla legalizzazione di atti e documenti, autenticazione di sottoscrizioni, ufficiale delegato di Anagrafe, rilascio delle carte d'identità e messo notificatore comunale;

Ritenuto necessario dover procedere all'attribuzione le funzioni indicate in oggetto al Dr. Matteo Vaccaro, dipendente in convenzione presso questo comune, che offre sicura garanzia per lo svolgimento degli importanti e primari servizi al fine di consentire il regolare svolgimento degli stessi con regolarità, efficienza ed efficacia;

DELEGA e DECRETA

1. a decorrere dal 01/07/2024, il Dr. Matteo Vaccaro, nato ad Omegna (VB) 5.08.1991, dipendente convenzionato a tempo indeterminato del Comune di Valstrona - categoria Elevata Qualificazione (EQ), già assegnato all'Area Amministrativa-Demografici e Vigilanza, ad espletare:
 - l'esercizio delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe;
 - l'esercizio delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, compreso il ricevimento del giuramento di cui all'art. 10 L. 91/1992 e la celebrazione di matrimoni;
 - l'esercizio di tutte le funzioni in materia elettorale in qualità di "Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale", attribuendo allo stesso tutte le funzioni previste dalla legge, comprese l'autenticazione delle sottoscrizioni delle candidature elettorali;
 - la firma delle carte d'identità;
 - la ricezione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
 - l'autentica di copie, documenti e fotografie, autenticazione di sottoscrizioni e di istanze;
 - l'autenticazione delle sottoscrizioni di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà;
 - l'autenticazione degli atti e dichiarazioni aventi ad oggetto l'alienazione di beni mobili registrati e rimorchi o la costituzione di diritti di garanzia sui medesimi;
 - firma ed autenticazione di documenti e certificazioni in materia di Leva e Pensioni;
 - ricezione delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ed autentica di copie e documenti.
2. Di dare atto che la durata del presente incarico, salvo eventuale revoca motivata anticipata, non potrà eccedere il mandato amministrativo dello scrivente Sindaco;
3. Di sottoporre il presente decreto alla firma del dipendente interessato;